

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 30.12.2022 № 89-О

г. Курск

**О внесении изменений в приказ комитета по экономике и развитию Курской области от 29.12.2018 № 140-О «О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области в комитете экономики и развития Курской области к совершению коррупционных правонарушений»**

В соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 19.09.2022 № 261-пг «Об утверждении структуры исполнительных органов Курской области», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ комитета по экономике и развитию Курской области от 29.12.2018 № 140-О «О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области в комитете экономики и развития Курской области к совершению коррупционных правонарушений» следующие изменения:

1) в наименовании, пунктах 1, 2 приказа слова «комитет по экономике и развитию Курской области» в соответствующих падежах заменить словами «Министерство экономического развития Курской области» в соответствующих падежах.

2) в пункте 2 слова «Отделу бухгалтерского учета, кадровой работы и делопроизводства комитета по экономике и развитию Курской области (Жердевой Н.Н.)» заменить словами «Отделу планирования и организационной работы Министерства экономического развития Курской области (Садровой Л.И.)»;

3) Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Курской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курской области в комитете экономики и развития Курской области к совершению коррупционных правонарушений, утвержденный указанным приказом, изложить в новой редакции.

Министр



Л.Г. Осипов

Утверждено  
приказом Министерства  
экономического развития  
Курской области от 30.12.2012 № 89-0

**ПОРЯДОК**  
**уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях**  
**склонения государственных гражданских служащих Министерства**  
**экономического развития Курской области к совершению коррупционных**  
**правонарушений**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Курской области к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок, Министерство) разработан в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет процедуру уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства (далее - гражданские служащие) к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» гражданский служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3. Уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомления) направляются в письменной форме согласно перечню сведений, содержащихся в уведомлении (приложение № 1 к Порядку), на имя представителя нанимателя или иного должностного лица, наделенного в соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 25.03.2019 № 111-пг «О распределении полномочий» полномочиями представителя нанимателя (далее - представитель нанимателя).

4. Гражданские служащие уведомляют представителя нанимателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в тот же день, когда им стало известно о фактах такого обращения (при невозможности уведомить в тот же день - на следующий рабочий день).

5. Невыполнение гражданским служащим должностной (служебной) обязанности по уведомлению представителя нанимателя является основанием

привлечения его к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

## **II. Организация приема и регистрации уведомлений**

6. Организация приема и регистрации поступивших уведомлений, а также обеспечение конфиденциальности и сохранности данных, полученных от гражданского служащего, осуществляются отделом планирования и организационной работы Министерства.

7. Должностными лицами, правомочными осуществлять прием и регистрацию уведомлений, являются государственные гражданские служащие Министерства, должностными регламентами которых закреплены соответствующие полномочия.

8. Уведомление регистрируется в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих структурных Министерства к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

9. Листы Журнала должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены гербовой печатью Министерства.

Журнал хранится в отделе планирования и организационной работы Министерства в течение трех лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, после чего передается в архив.

10. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления в день регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись в графе 10 Журнала либо направляется ему по почте с уведомлением о получении.

На копии уведомления, подлежащей передаче гражданскому служащему, ставится регистрационный номер с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

11. Уведомление передается представителю нанимателя в день регистрации с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

## **III. Организация проверки содержащихся в уведомлении сведений**

12. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении, обеспечивается по решению представителя нанимателя, принятому им в течение одного рабочего дня, Министерства.

13. Проверка проводится в течение пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления.

14. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется представителю нанимателя для принятия решения о направлении уведомления с прилагаемыми к нему материалами в правоохранительные органы.

15. Уведомление с прилагаемыми к нему материалами направляется представителем нанимателя в правоохранительные органы не позднее семи рабочих дней с даты регистрации, о чем отдел планирования и организационной работы в течение одного рабочего дня уведомляет гражданского служащего, подавшего уведомление.

Приложение № 1  
к Порядку уведомления представителя  
нанимателя о фактах обращения в целях  
склонения государственных гражданских служащих  
Министерства экономического развития Курской области  
к совершению коррупционных правонарушений

**ПЕРЕЧЕНЬ  
СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В УВЕДОМЛЕНИИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ  
НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ МИНИСТЕРСТВА  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ К  
СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданского служащего.
2. Должность, замещаемая гражданским служащим, контактный телефон.
3. Структурное подразделение Министерства экономического развития Курской области, в котором гражданский служащий проходит государственную гражданскую службу.
4. Информация о факте обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения:
  - информация о лице (лицах), склонявшем гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения;
  - информация о месте, времени и иных обстоятельствах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения;
  - сущность коррупционного правонарушения, к совершению которого склоняется государственный служащий;
  - информация о сущности предполагаемого правонарушения (действие (бездействие) гражданского служащего), к которому склоняется гражданский служащий.
5. Дата и подпись гражданского служащего.

